

体育科学学院

2019—2020 学年度教职工考核工作安排

根据《福建师范大学关于开展教职工 2019—2020 学年度考核工作的通知》（师大教工〔2020〕28 号）和《关于开展学校中层干部、科级干部 2019-2020 学年度考核工作的通知》（师委组〔2020〕34 号）【已挂学院网站】要求，结合我院实际，现将我院 2019-2020 学年教职工考核工作安排如下：

一、考核工作小组

为加强对教职工考核工作的领导，成立学院年度教职工考核工作领导小组，具体人员名单如下：

组 长：陈振祯、方千华

副组长：钟晓波、陈海春、蔡辉煌、许文鑫、杨少雄

成 员：施小菊、吴秀琴、徐建华、王幼华、李斌、黄松峰、方熙嫦、陈升、蔡秋婷、党林秀、魏德样、张水顺、褚斌、杨海晨、林琦、郑祥荣、姚向颖、江芸、陈乃团

二、考核对象

（1）2019 年 8 月入职的教师，应填写试用期考核表（一式 2 份）。
试用期考核教师名单：王凡、操亦恒。

（2）2019 年 9 月 1 日及之后新聘用的教师待试用期满一年再做试用期考核，具体名单：郑家铨、李明、涂传飞。

（3）其他教师正常考核，填写相应的考核表（一式 2 份）。

三、考核安排

1、9 月 29 日至 10 月 5 日填写《考核表》，10 月 5 日前将考核表（一式 2 份）交给各教研室主任。

2、10 月 6-8 日各党支部召开支委会或党员大会，对被考核人师德师风和思想政治表现方面进行考核，考核等次分为“达到基本要求”

和“达不到基本要求”，支部书记在《考核表》相应栏目打“√”并签字。

3、10月9-12日各教研室主任组织开展对本教研室教师进行综合等次考核（综合等次为优秀、合格、基本合格、不合格，试用期教师综合等次为合格、不合格）。

4、**10月13日前**，各教研室主任将本教研室《考核表》（一式2份）交到体综楼405办公室，并将**考核结果为优秀等次的教师名单**报给陈乃团。

5、拟确定为优秀等次的教师名单经学院党政联席会议研究决定后，在学院范围内公示5个工作日。

四、考核表填写注意事项

1、表中基层党支部对被考核人师德师风、思想政治表现评价意见要打“√”，**党支部书记需签名**；

2、第三点教学情况中的“教学工作量”，已通知教学秘书尽快公布；

3、第三点教学情况中“教学质量评价”中的“学生评价”，请找教学秘书查询；

4、第三点教学情况中“教学质量评价”中的“同行评价和学院教学工作委员会评价”由各教研室教学督导组进行评价；

5、第六点中**“所在单位综合评价”**栏，由**学院**进行评价，**不是由教研室进行评价**；

6、第六点最后一行的**“被考核人意见”**栏，建议大家先签名，**落款时间暂不填写，由学院统一填写**；

7、本表须用A4纸**正反面打印**，**胶水左侧粘贴成册**，以便存档，**不能用订书钉装订**；

8、**试用期考核**综合等次分为**合格、不合格**两档，不能确定为优秀等级。

五、优秀名额分配表

序号	部门	优秀名额	人数
1	球类一教研室	3	13
2	球类二教研室	3	16
3	球类三教研室	2	9
4	田径教研室	2	13
5	武水教研室	4	19
6	人文教研室	2	8
7	人体教研室	2	11
8	体操教研室	4	20
9	行政、教辅人员	2	11
合计		24	120

除 5 名辅导员及 3 名专任教师（郑家铨、李明、涂传飞）不参加此次考核外，考核对象总计 120 名教师，学院优秀名额总计 24 名。

六、未尽事宜详见学校考核文件通知。

附件：2019—2020 学年度教职工考核表

中共福建师范大学体育科学学院委员会
2020 年 9 月 29 日